

Содержание:

image not found or type unknown



Введение

Как часто мы слышим в жизни фразу : « Время – деньги!» И, порой, даже не задумываемся, какой смысл вкладывается в эти слова. Ведь, на самом деле, и правда, теряя время впустую, мы теряем деньги. Планирование своего времени очень важно, тем более сейчас – в нашем сумасшедшем ритме жизни. Но даже те, кто совсем не планирует свое время, даже те, кто живет « одним днем», даже такие люди загадывают желание на Новый год и строят какие-то планы на будущее. Время бежит очень быстро, зачастую, мы за ним не успеваем. Но, все-таки можно научиться управлять своим временем ,если пользоваться техникой управления временем, она называется «Тайм – менеджмент». Если сослаться на название движения, или решить, что у нас это не очень принято, то можно подумать, что это западная технология, не имеющая к нам никакого отношения. Но, на самом деле, в нашей стране уже более 100 лет проводятся разработки в этой области, не имеющие аналогов в мире.

История отечественного тайм-менеджмента

Первый этап приходится на 20-е гг. XX в. – период бурного развития экономики и научной организации труда (НОТ). Это время трудового энтузиазма, лозунгов и призывов и в то же время период очень грамотного и эффективного хозяйствования, управления экономикой страны. Зарождение и развитие тайм-менеджмента на этом этапе было связано с именами А. К. Гастева и П. М. Керженцева, чьи идеи и опыт были особенно важны для дальнейшего изучения и развития организации времени.

Алексей Капитонович Гастев, директор Центрального института труда (ЦИТ), был лично знаком и состоял в переписке с Генри Фордом.

18.07.1923 г. в газете «Правда» появилась статья «Время строит аэропланы». В этой статье рассказывалось, как Платон Михайлович Керженцев сидел на

заседании съезда Советов рядом с американским журналистом. Съезд очень долго не начинался, и на нем присутствовало очень много людей, около трех с половиной тысяч человек. Большинство из них были люди рабочих специальностей. Американец удивился, почему так долго не начинается съезд, потом что-то записал у себя в блокноте и сказал, что за это время было потрачено 7 тысяч рабочих часов, и что при такой затрате рабочей силы можно было построить не один, а даже два самолета. Эта статья стала катализатором чрезвычайно широкого общественного движения. Только на первом инициативном собрании, самопроизвольно состоявшемся через несколько дней после выхода статьи, присутствовали около 400 человек. Без всякого государственного вмешательства люди организовывали ячейки лиги «Время», писали статьи, «заражали» окружающих идеей разумного отношения к времени. Практически во всех газетах вскоре появились разделы «Борьба за время». При этом лига предъявляла к своим членам достаточно жесткие требования, благодаря которым они не просто призывали к организации времени, но и предъявляли то, к чему призывали. Каждый «эльвист» (от сокращения «ЛВ») должен был учитывать и планировать свое время; заседания ячеек лиги были очень кратки и проходили с жестким соблюдением повестки; члены ячеек разрабатывали конкретные способы повышения эффективности предприятий, при которых эти ячейки организовывались, и т. д. Сам П. М. Керженцев писал: « Мы обладаем необъятными природными ресурсами... Потенциальные возможности нашего хозяйства исключительны. Но каковы реальные средства, чтобы их использовать? Мы обладаем большим запасом рабочей силы, но эта рабочая сила не грамотна, не обучена, не квалифицирована. Слои квалифицированных рабочих и слой квалифицированной технической интеллигенции (инженеров) совершенно ничтожны. Наше заводское оборудование бедно и недостаточно. Мы не обладаем совершенными машинами Америки, мы не в силах использовать успехи технического прогресса. Наконец, наши материальные, наши финансовые ресурсы ничтожны. Работая при таких условиях, мы вынуждены проявить максимум экономии в расходовании материальных ресурсов и максимум учета и расчета в организации нашего хозяйства. Поэтому именно для нас (а вовсе не для американцев и англичан) особенно важно применить в данном случае принципы научной организации труда». К сожалению, лига «Время», как и большинство организаций, связанных с научной организацией труда, была закрыта параллельно со свертыванием нэп («новой экономической политики»), руководители и активные работники были репрессированы. Но опыт деятельности лиги показал, что ставить задачу борьбы за время в масштабах общества и государства — возможно.

«Вторая волна» отечественного тайм-менеджмента началась с выходом в начале 1970-х годов книги Даниила Гранина «Эта странная жизнь». В ней повествуется о биологе А.А. Любищеве, в молодости поставившем себе глобальную цель: разработать периодическую систему биологических объектов, подобную Периодической системе Менделеева. Подсчитанное им количество времени, необходимое для достижения этой

<http://www.improvement.ru/zametki/new/time14112013.htm>

цели, оказалось существенно превосходящим среднюю продолжительность жизни человека. Александр Александрович решил изыскивать резервы времени, для чего стал вести хронометраж своей деятельности, анализировать результаты хронометража, планировать свою работу, сам для себя писал отчеты по использованию времени, которые иногда рассылал друзьям. Здесь впервые появляется идея хронометража как основы системы управления личным временем. Прозвучала также важная идея бюджетирования расходов времени – гораздо более гибкого метода, чем обычное для западных подходов планирование. Но главное значение выхода книги Гранина состояло не столько в описании конкретных методов повышения личной эффективности, сколько в том, что она вызвала достаточно широкий отклик, породила значительный интерес к теме организации личного времени. Последователи Любищева переписывались друг с другом, творчески развивали его методы и вырабатывали новые.

Писатель Даниил Гранин был лично знаком с выдающимся учёным Александром Александровичем Любищевым. Любищев читал лекции по биологии, был заведующим кафедрой, руководил отделом научного института и ещё он объездил с экспедициями всю Россию. Владел несколькими языками, причём некоторые изучил в транспорте. Говорят, что в 76 лет он успевал гораздо больше, чем молодые коллеги.

Стоит заметить, что Любищев не стал «машиной для экономии времени». Планирование помогало ему тратить время так, как он хотел. В том числе не только на работу. Считая минуты, Любищев вдыхал жизнь во временной поток. Он стремился к формированию хороших отношений между человеком и временем. Недаром книга «Эта странная жизнь» считается важной вехой развития тайм-менеджмента в России. Жизнь Любищева является не столько примером, сколько образцом отношения к жизни. В своей книге Даниил Гранин пишет: «...В чем другом, но в смысле занятости и поколение автора, да и следующие поколения не щадили себя. Днем — завод, вечером — институт; они — и заочники, и вечерники, и экстерны; они выкладывались честно, сполна. Однако стоило автору безо всяких

эмоций сравнить факты, и стало видно, насколько Любищев за те же годы и прочел больше книг, чем автор, и чаще бывал в театре, и прослушал больше музыки, и больше написал, поработал. И при всем этом — насколько лучше он понимал и

https://psiholigy.ucoz.net/index/vremja_stroit_aehroplany/0-20

глубже осмысливал то, что происходило...». Достигнуть своей цели Любищев не успел — поставленная им задача не решена до сих пор, а возможно, и принципиально неразрешима. Но его большая цель и его система хронометража и планирования помогли ему решить самую сложную для любого человека задачу. Найти общий язык с необратимой, неумолимо текущей рекой Времени.

Среди работ советских исследователей в области научной организации труда можно выделить труд известного экономиста и социолога Гавриила Харитоновича Попова «Техника личной работы». В ней он предложил достаточно стройную и целостную систему личной организации умственного труда.

В 90 – е годы, после распада СССР, отечественная «школа научной организации труда» была практически уничтожена и о ней почти забыли.

В настоящее время в нашей стране существуют ключевые фигуры мирового тайм-менеджмента, например — основатель и руководитель сообщества, генеральный директор компании «Организация Времени», заведующего кафедрой тайм-менеджмента МФПУ «Университет» и автор книг о тайм-менеджменте — Глеб Архангельский, который по праву считается ведущим экспертом в области организации времени не только в нашей стране, но и в мире. Онлайн тайм-менеджерское сообщество зародилось при сайте «Организация времени» в январе 2001 года, и соединило в себе несколько важных элементов. Некоторые его участники – продолжатели традиций Любищева. Другие – и их большинство – ИТ – консультанты. Благодаря их мышлению классические подходы к личной эффективности объединяются с современными технологиями анализа и моделирования бизнес-систем. Третья часть сообщества – консультанты, менеджеры и предприниматели, которым близки идеи тайм – менеджмента. Все участники тайм – менеджерского сообщества – от руководителей крупнейших корпораций до простых менеджеров небольших фирм – увлеченные люди, которые не просто ознакомились с теорией организации времени, но и внедряют в практику своей деятельности новейшие техники и технологии отечественного тайм – менеджмента. Они создали сайт www.improvement.ru, на котором делятся своим опытом, публикуют самые интересные и актуальные статьи многих активных

участников тайм – менеджерского

<https://readera.org/istorija-stanovlenija-tajm-menedzhmenta-v-rossii-140114149>

сообщества. В 2007 году открылась первая в России кафедра тайм – менеджмента в Московском финансово – промышленном университете « Университет ». Глеб Алексеевич Архангельский – автор многочисленных деловых бестселлеров. Под эгидой его компании « Организация времени » сегодня ведутся основные исследования в области тайм – менеджмента.

С. В. Козловский в своей работе « Борьба с внутренними обстоятельствами за высокую работоспособность » развивает « технику хронометража, и анализ расходов времени ». Эффективная организация умственного труда требует повышенного внимания к психологическому состоянию человека.

Заключение:

Техники тайм - менеджмента чаще всего применяются в бизнесе, во всем, что касается организации его труда. Если руководитель не может распределять свое время, если он неясно представляет что именно необходимо сделать сегодня, какие дела являются важными и неотложными, а какие могут подождать, какова очередность предстоящих дел, то его бизнес будет стоять на месте, он ничего не будет успевать.

Современный тайм-менеджмент – это не просто набор приемов из области « как успевать укладываться в сроки ». Это – комплексная система управления собой и своей деятельностью. Тайм-менеджмент позволяет управлять рабочим временем, планировать, организовывать и оценивать трудовые затраты на всех стадиях бизнес-процессов и минимизировать издержки. Тайм-менеджмент необходим и руководителю, и исполнителю, так как он позволяет использовать передовые технологии, повышение личной эффективности для достижения общих целей организации. В условиях постоянных изменений, роста получаемой информации, усиления конкуренции на рынке труда, исключительную важность приобретает управление таким неосязаемым и невозполнимым ресурсом, как время.

В настоящее время нам всем необходимо научиться владеть техникой тайм – менеджмента. Научиться планировать свое время не только на каждый день, но и на будущее. Это поможет более рационально использовать свои силы, не

растрачивать их по пустякам. Не выматываться от беготни, позволить себе и продуктивно, правильно используя свои силы и возможности работать, и полноценно отдыхать. Конечно, не все зависит от нас, взять хотя бы ежедневные пробки и транспортные коллапсы, но все – таки на большинство своего времени можно распределить.

Источники:

1) <http://www.improvement.ru/zametki/new/time14112013.htm>

2) https://psiholigy.ucoz.net/index/vremja_stroit_aehroplany/0-20

3) <https://readera.org/istorija-stanovlenija-tajm-menedzhmenta-v-rossii-140114149>